

# Réservation de salle Et de matériel

Association : \_\_\_\_\_

Manifestation : \_\_\_\_\_

Demandeur : \_\_\_\_\_ Tél. \_\_\_\_\_

Le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

De \_\_\_\_ h à \_\_\_\_ h

**Les salles (besoins) :**  Ty Coat     Ty Douar     Ty Mor     Ty Coz  
 Salle Omnisports     Boulodrome     Maison des Associations  
**Salle Jean-Louis Rolland:**  Petite salle JLR     Grande salle JLR     Office JLR

## Les équipements (besoins) :

- Sono portative (convention à compléter au verso)     ..... Grande sono (convention à compléter au verso)  
 Percolateur     Mini bus  
 Grilles d'exposition (30 à disposition)     Estrade  
Nb souhaité : \_\_\_\_\_     Ganivelles (60 ) Nb souhaité : \_\_\_\_\_  
 Autre(s) : \_\_\_\_\_

## Retrait et retour du matériel (en début de matinée ou début d'après-midi) :

Transport assuré par les services techniques\* :  Oui  Non (\* Présence de membres de l'association)

Retrait le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h

Retour le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h

À RÉDÉNÉ, le  
Signature du représentant de l'association

**Avis des services municipaux :**     Favorable     Défavorable

Observations : \_\_\_\_\_

A Rédéné, le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

L'Adjoint au Maire

# CONVENTION DE PRÊT DE LA SONO

Monsieur **Le Maire de la commune de RÉDÉNÉ** (Finistère)

Et

---

agissant en qualité de

---

**Il a été convenu ce qui suit :**

**Article 1 :** L'objet de la présente convention est de régir les conditions de prêt de la sono par la Commune.

**Article 2 :** La commune met gratuitement à la disposition de l'emprunteur une sono telle que décrit sur la fiche de prêt du matériel communal et suivant les modalités précisées dans les articles de cette convention.

**Article 3 :** L'emprunteur doit **fournir la convention de prêt** de la sono, un **chèque de caution d'un montant de 160€** et une **attestation d'assurance** à son nom garantissant les risques encourus par le prêt.

**Article 4 :** Une fiche de prêt est associée à chaque emprunt. Elle est renseignée et signée contradictoirement lors de la mise à disposition et du retour du matériel. Elle précise les dates et heures d'emprunt et de remise.

**Article 5 :** En cas de dysfonctionnement, le matériel devra être immédiatement remis à la Commune. L'emprunteur signalera le dysfonctionnement. En cas de détérioration du matériel, l'emprunteur indemnisera la commune du montant de sa réparation à charge pour lui de se manifester auprès de son assureur.

**Fait à RÉDÉNÉ, le**

**Po/ L'Association,**

**L'Adjoint au Maire par délégation,**